

DEFENSIE



CDSCA

Nr: 74-001-2023

Bijlage(n): 3

Aan alle autoriteiten van Defensie tot en met de eenheidscommandanten en de autoriteiten die de bevoegdheden ervan uitoefenen

## COMMERCIEËLE DIRECTIE VAKANTIES

**Onderwerp:** Vakanties georganiseerd in 2023 in de vakantiecentra van de Centrale Dienst voor Sociale en Culturele Actie van het Ministerie van Landsverdediging (CDSCA) Rekrutering van het kader-, dienst- en animatiepersoneel

Ref: CDSCA "Vakanties 2023" ( via [www.cdsca.be](http://www.cdsca.be))

1. Synthese: CDSCA, vakanties 2023, rekrutering van het kader-, dienst- en animatiepersoneel.
2. Er wordt beroep gedaan op militairen en burgers van Defensie alsook op vrijwilligers extern aan Defensie die **BELANGELOOS** willen meewerken aan de organisatie van de vakantiecentra van CDSCA in BELGIË en in het buitenland.

### a. KANDIDATUREN

Alle personeelsleden hierboven vermeld alsmede hun gezinsleden kunnen, ongeacht hun functie in het dagelijks leven, hun kandidatuur stellen voor één van de in bijlage B hernomen taken.

### b. VOORWAARDEN

*Algemeen*

- (1) Alle plaatsen zijn toegankelijk voor mannen en vrouwen.
- (2) Kennis van de tweede landstaal (verplicht voor animatie) en polyvalentie zijn pluspunten.
- (3) De geschiktheid voor het uitoefenen van de diverse taken moet aangetoond worden door afschriften van diploma's, brevetten, enz.

### c. VERGOEDINGSSTELSEL

#### (1) **Militairen in actieve dienst en burgers in dienstactiviteit**

- (a) Tijdens de periode met vakantiegangers en het vormingsweekend zijn de militairen in actieve dienst en burgers in dienstactiviteit op DIENSTREIS. Deze zending geeft evenwel geen recht op enigerlei vergoeding, toelage of compensatie in uren.
- (b) Opmerking: CDSCA wordt **niet** als "derde" beschouwd voor de prestaties ten gunste van de sociale vakanties waarvoor jaarlijks een overeenkomst wordt gesloten tussen de Krijgsmacht en CDSCA.

Correspondent : Dirk De Maeyer  
Attaché  
Tel : 02/4432476  
E-mail : [dirk.demaeyer@cdsca.be](mailto:dirk.demaeyer@cdsca.be)



Office Central d'Action Sociale et Culturelle  
du Ministère de la Défense  
DC-V - Bloc F0  
Quartier Reine Astrid  
Rue Bruyn 1  
1120 BRUXELLES

## (2) Vrijwilligers extern aan Defensie

Alle vrijwilligers die een prestatie uitvoeren als kaderpersoneel en niet onder het stelsel van een militair of burger (Defensie) in dienstverband met zending vallen, ontvangen ter compensatie een vergoeding vanwege de CDSCA.

Het vergoedingsstelsel en de hieraan verbonden voorwaarden worden geregeld via de Algemene Onderrichting 111A van de CDSCA en deze wordt op verzoek aan de kandidaten toegezonden.

Vergoedingsbasis (in EURO per dag):

DUUR VAN DE PRESTATIE	BELGIË	BUITENLAND
dag 1 t/m dag 20	€ 16,50	€ 11,00
vanaf dag 21	€ 16,50	€ 6,00

## (3) Gemeenschappelijke toepassingsmodaliteiten

### (a) Voeding en huisvesting

De voeding en huisvesting zijn ten laste van de CDSCA.

Opmerking:

*"Regeling ten voordele van de burgers en de militairen op zending in België die geen maaltijden ontvangen"*: De terugbetaling is geplafonneerd tot €16,50 per persoon per dag.

### (b) Dekken van risico's

- (i) Bij de uitoefening van sociale en culturele activiteiten bij de CDSCA wordt, in het algemeen, de burgerlijke aansprakelijkheid van elke medewerker die, wegens schade veroorzaakt aan derden, in het gedrang zou kunnen worden gebracht, volledig gedekt.
- (ii) Voor de militairen worden de gecoördineerde wetten op de vergoedingspensioenen toegepast in geval van lichamelijke schade opgelopen tijdens de uitoefening van de opdracht.
- (iii) Voor de overige personen die niet zouden worden vergoed volgens de wet op het herstel van de schade voortvloeiend uit arbeidsongevallen, kan een verhaal worden ingediend in het raam van de burgerlijke aansprakelijkheid van de CDSCA.
- (iv) Bij de uitoefening van een opdracht in het buitenland, wordt ieder personeelslid vanaf het verlaten van het nationaal grondgebied door een bijkomende "Bijstandsverzekering" gedekt (i.c. Mondial Assistance).

Opmerking: Het is aangeraden voor het gezin een familiale verzekering af te sluiten.

### (c) Medische zorgen

De weerhouden personen moeten in het bezit zijn van de Europese Ziekte Verzekeringskaart (EZVK). Wij raden hen tevens aan de nodige inlichtingen in te winnen bij de ASE van hun eenheid.

d. STATUUT VAN DE GEZINSLEDEN VAN HET KADER-, DIENST- EN ANIMATIEPERSONEEL

(1) **Vakantiecentra "GEZINNEN" in BELGIË**

De echtgenoot(echtgenote) die een functie uitoefent in een vakantiecentrum krijgt voor de duur van de prestatie voor hem(haar) en zijn(haar) gezin een verblijf toegewezen.

(2) **Vakantiecentra voor "JONGEREN"**

Wanneer de echtgenoot of de echtgenote aanvaard is als animator(trice) of monitor(trice), zijn de volgende regels van toepassing:

- (a) het kind, dat beantwoordt aan de criteria van het centrum waaraan zijn ouders zijn verbonden, krijgt een vermindering van 12,5 % op de prijs van het verblijf. Deze reductie geldt slechts voor één kind per gezin. De andere kinderen betalen de volledige prijs. Aan de echtgenoot(echtgenote) die zijn(haar) partner, aangeduid als lid van het kaderpersoneel, vergezelt, wordt een vermindering van 15 % toegestaan;
- (b) indien het kind **niet** beantwoordt aan de criteria van het centrum waaraan zijn ouders zijn verbonden, dan krijgt het een vermindering van 15 % op de prijs van het verblijf in het vakantiecentrum waaraan het deelneemt. Ook deze reductie geldt slechts voor één kind per gezin.

(3) **KRETA / GROEPSREIZEN**

Wanneer de echtgenoot, de echtgenote of partner aanvaard is als begeleider(ster), animator(trice) of monitor(trice), is de volgende regel van toepassing:

- aan de echtgenoot, echtgenote of partner die zijn (haar) partner vergezelt en kinderen wonende onder hetzelfde dak wordt een vermindering van 15 % toegestaan (niet cumuleerbaar met de -5 % vroegboekkorting);

e. DIENSTAANBIEDING

(1) **Datum**

De kandidaturen moeten ingediend worden **voor 01 Mar 23**. Laattijdige aanvragen worden nog in aanmerking genomen voor zover er nog plaatsen beschikbaar zijn.

(2) **Militairen en burgers van Landsverdediging**

De dienstaanbieding "Bijlage A" wordt opgesteld in 1 exemplaar:

- Dit exemplaar wordt door belanghebbende **rechtstreeks** aan CDSCA, Vakanties, Bruynstraat 1 te 1120 BRUSSEL gestuurd.  
**Opmerking:** Personen die zich willen laten begeleiden door hun gezinsleden, moeten eveneens een bestelbon (zie bijlage C) invullen en aan de dienstaanbieding hechten.



(3) **Burgers**

Eén enkel exemplaar van de dienstaanbieding "Bijlage A" wordt rechtstreeks aan CDSCA gestuurd.

Opmerking: idem 2.e.(2)

(4) **Gezinsleden**

De kandidaat leden van het kader-, dienst- en animatiepersoneel die zich willen laten vergezellen door hun gezinsleden moeten een bestelbon (Bijl C) invullen en aan de dienstaanbieding hechten.

(5) **Meervoudige kandidaturen**

Indien belanghebbende zich kandidaat stelt voor meer dan één periode en/of centrum dan moet dit DUIDELIJK vermeld staan op de dienstaanbieding.

(6) **Advies van de hiërarchische overheid**

De autoriteiten die belast zijn met het uitbrengen van een advies zullen rekening houden met zowel de morele als de technische kwaliteiten van de kandidaten, gelet op de opvoedende taak die zij t.o.v. onze jongeren en families zullen vervullen.

(7) **Intrekking van de kandidatuur**

De annulering van een dienstaanbieding moet steeds schriftelijk gebeuren.

(a) **Voor** de aanduiding: rechtstreeks aan CDSCA.

(b) **Na** de aanwijzing: per **aangetekend** schrijven aan CDSCA.

(c) Opmerking: Bij afzegging door de gezinsleden gelden de annuleringsregels zoals beschreven in de algemene voorwaarden CDSCA "Vakanties 2023" ([www.cdscabe](http://www.cdscabe)).

(8) **Coördinatie**

Het kader-, dienst- en animatiepersoneel waarvan de kandidatuur aanvaard werd zal door CDSCA op één of meerdere vormings- of coördinatievergaderingen uitgenodigd worden.

f. **VERSPREIDING**

De korpscommandanten zullen de verantwoordelijken belast met de SOCIO-CULTURELE activiteiten (of autoriteiten die deze bevoegdheden uitoefenen) laten toezien op de kennisgeving van deze nota via de Kwartierorders, Eenheidsblad, valva, enz. Alle nuttige inlichtingen kunnen gevraagd worden aan de CDSCA - Afdeling Vakanties – Bruynstraat 1 - 1120 BRUSSEL – Tf: 02/4432476



Aline DEWORME  
Administrateur-generaal  
Leidend ambtenaar

Kaderpersoneel

**DIENSTAANBIEDING**

Stempel van de Eenheid

Dit formulier mag gefotocopieerd worden

Pasfoto

1 Ex. rechtstreeks aan CDSCA, Blok F0, Bruynstraat 1 – 1120 BRUSSEL

**1. IDENTITEIT VAN DE KANDIDAAT**

NAAM: ..... VOORNAAM: ..... Ongehuwd – Gehuwd – Samenwonend – Gescheiden – Weduwnaar/Weduwe<sup>(a)</sup>  
 Burgeradres: Straat: ..... Nr: ..... Bus: .....  
 Postcode: ..... Gemeente: ..... Tel. privé: .....  
 Fax privé: .....  
 GSM: .....  
 e-mail: .....

**2. PERSOONLIJKE INLICHTINGEN**

Geboren te: ..... de: ..... Geslacht: .....  
 Rekening of PCR: ..... Nr. identiteitskaart: .....  
 Taalstelsel: ..... Kennis andere talen: .....  
 Rijbewijs: Europees - Belgisch<sup>(a)</sup> categorie: ..... Nr: ..... Afgeleverd te: ..... de: .....  
 Functie of beroep: .....  
 Behaalde diploma's en brevetten<sup>(b)</sup>: ..... (Bewijzen bijvoegen)  
 Vroegere prestaties inzake monitorschap (plaats, jaar en functie): .....  
 Vroegere prestaties voor CDSCA (plaats, jaar en functie): .....

**3. TE VERWITTIGEN PERSOON IN DRINGENDE GEVALLEN**

Naam: ..... Voornaam: ..... Verwantschap: .....  
 Adres: ..... Postcode: ..... Tel: .....

**4. VOORSTEL TOT SAMENWERKING**

Desiderata	In keuzevolgorde	
Vakantiekamp	..... en/of <sup>(a)</sup> .....	.....
Periode	..... en/of <sup>(a)</sup> .....	.....
Functie	..... of .....	.....

**5. VOOR DE MILITAIRES EN BURGERPERSONEEL VAN DEFENSIE**

Graad: ..... Component: ..... Functie: ..... Stamnummer: .....  
 Eenheid<sup>(c)</sup>: ..... Dienst: .....  
 Militair adres: ..... SDS/SPB: ..... Bemilcom: ..... Toestel: .....  
 Militair rijbewijs Nr: ..... Categorie: ..... Fax Nr: .....

6. ADVIES VAN DE HIËRARCHISCH OVERSTEN		BESLISSING	
<u>De kandidaat voldoet aan de voorwaarden</u>	Gunstig – Ongunstig <sup>(a)</sup>		TOEGESTAAN – GEWEIGERD <sup>(a)</sup>
Datum	.....		
Handtekening eenheidscomd.	.....		
<u>Advies korpsoverste</u>	Gunstig – Ongunstig <sup>(a)</sup>	Voorbehouden aan CDSCA	
Datum	.....		
Handtekening	.....		

**7. VERKLARING:**

Indien mijn kandidatuur als kaderpersoneel niet weerhouden wordt wens ik – samen met mijn familie – wel/niet<sup>(a)</sup> ingeschreven te worden als gewone vakantieganger in het centrum te ..... van ..... tot .....

**8. GEZIN**

Indien uw gezin u vergezelt tijdens uw opdracht gelieve de samenstelling hiervan te vermelden op een bestelbon/contract.

(Handtekening)

(a) De onnodige vermelding schrappen  
 (b) In functie van de kandidatuur  
 (c) Officiële afkorting



## PERSONEEL NODIG VOOR DE CENTRA

1. FAMILIALE CENTRA

## België

a. Periodes

- (1) Van 30.06.2023 tot 14.07.2023
- (2) Van 14.07.2023 tot 28.07.2023
- (3) Van 28.07.2023 tot 11.08.2023
- (4) Van 11.08.2023 tot 25.08.2023

b. Aantal plaatsen per periode

	KOKSIJDE	LOMBARDSIJDE
Groepsanimator	1	2
Sportanimator	0	1
Sportanimator-redder	3	0
Animator kids	1	1
Animator ADOS	1	1

c. Plaatsen redders KOKSIJDE buiten periodes vermeld in a.

- (1) Van 23.06.2023 tot 30.06.2023 3 redders
- (2) Van 25.08.2023 tot 07.09.2023 3 redders

## Buitenland

## d. Roemenië ICC Sibiu (jeugdkamp)

*Kandidaten dienen bereid te zijn een vormingsweekend te volgen in Roemenië (26-28 mei 23).*

Periode	Functie	Aantal	Opmerking
29.07 – 12.08.2023	Animator jeugd	2	Voertaal Engels

## e. Kreta

PERIODE	FUNCTIE	AANTAL	OPMERKING
11.05 – 26.05.2023	Algemene diensten strand/hotel	4	Opbouw
26.05 – 30.06.2023	Strandmonitor	2	Surfen en zeilen
	Animator	2	Sport en spel
30.06 – 14.07.2023	Strandmonitor	2	Surfen en zeilen
	Animator	2	Sport en spel
	Animator kids	2	Sport en spel
	Animator Ados	1	Sport en spel
14.07 – 28.07.2023	Strandmonitor	2	Surfen en zeilen
	Animator	2	Sport en spel
	Animator kids	2	Sport en spel
	Animator Ados	1	Sport en spel
28.07 -11.08.2023	Strandmonitor	2	Surfen en zeilen
	Animator	2	Sport en spel
	Animator kids	2	Sport en spel
	Animator Ados	1	Sport en spel
11.08 -25.08.2023	Strandmonitor	2	Surfen en zeilen
	Animator	2	Sport en spel
	Animator kids	2	Sport en spel
	Animator Ados	1	Sport en spel

25.08 -23.09.2023	Strandmonitor	2	Surfen en zeilen
	Animator	2	Sport en spel
23.09 – 03.10.2023	Algemene diensten strand/hotel	3	Afbraak

- Alle functies zijn zowel voor mannen als vrouwen
- Alle monitoren dienen tweetalig te zijn (N/F)
- Per periode zal er tenminste 1 animator zijn met DJ ervaring
- Iedereen zal ingeschakeld worden tijdens de avondanimatie

**3. ALLE BEGELEIDERS DIENEN 2-TALIG TE ZIJN**

**4. Info: 02/4432476**



Deze bestelbon mag uitsluitend gebruikt worden om een reservatie te bestellen en is bindend

Inschrijvingsnummer CDV: 39591 – Verg./ Kat: A5118

Deze bestelbon mag niet gebruikt worden om informatie aan te vragen

SLECHTS 1 BESTEMMING PER BESTELBON AUB

## A. PERSOONLIJKE GEGEVENS (Drukletters aub)

Naam <sup>(1)</sup> :		Voornaam:	
Stamboeknr.:	Rijksregisternr.:	Geboortedatum:	
Straat + Nr.:		Postcode:	Gemeente:
Tel:		GSM:	
Rekeningnr. IBAN		BIC	
Aantal kinderen ten laste:	Waarvan gehandicapt ( ..... %):		(Voornaam)
Werkzaam bij Militair / Politie <sup>(2)</sup> :			
Eenheid:	Component:	Graad:	
Tel:			
e-mail:			
Weduw(e)(naar) van:		Op pensioen gesteld - jaar:      graad:	

Voorbehouden aan CDSCA	
Datum ontvangst	
Nummer	
Centrum	
Logement	
Periode	

## Bestel voor de hierna genoemde personen

	Naam en voornaam van alle reizigers <sup>(1)</sup> (ook de inschrijver indien hij vergezelt)	M/V	Geboortedatum	Verwantschap	Adressen (indien verschillend)	GSM-nr.
1						
2						
3						
4						
5						
6						

## B. GEGEVENS BETREFFENDE DE REIS OF HET VERBLIJF (Drukletters aub)

Centrum, Hotel, Appartement, enz. <sup>(1)</sup> (NAAM INVULLEN AUB)		Van	Tot	Aantal nachten	Type logement
KAMER			MAALTIJDEN		
Single	Bad	Andere wensen:		Zonder maaltijden	
Dubbel	Douche			Ontbijt	
2 bedden (Twin)	Zeezicht			Halfpension	
3 bedden (Triple)	Terras			Volpension	
	Huisdier (indien toegestaan)			All-in	
VERZEKERINGEN			OPMERKINGEN / DESIDERATA		
OPGELET: Alle verzekeringen moeten samen met de reservatie afgesloten worden Wenst u een verzekering: ja – neen <sup>(2)</sup> Zo ja, welk type:			ANDERE DESIDERATA, WENSEN OF GEGEVENS VAN DOORSLAGGEVENDE AARD I.V.M. DE REIS, HET TRANSPORT, HET LOGEMENTSTYPE, ENZ.:		

## C. PRIJSBEREKENING (Voorbehouden aan CDSCA)

ZIE EVENTUEEL BEREKENING OP DE FACTUUR	PRIJS <sup>(3)</sup>
	TOTAAL
TOTAAL TE BETALEN	
RECHTHEBBENDE <sup>(4) (5) (6)</sup>	CDSCA
De reiziger verklaart kennis te hebben genomen van de voorwaarden en er akkoord mee te gaan. Gedaan te ..... de .....	Bevestiging van de geboekte reis per BRIEF <sup>(4)</sup> Gedaan te ..... de .....
Handtekening	Handtekening

(1) Drukletters

(2) Schrappen wat niet past

(3) Onder voorbehoud van toeslagen wegens een wijziging in de wisselkoers of in de tarieven van de vervoerders

(4) Gelieve ons deze getekende bestelbon toe te sturen. Eén exemplaar wordt u, tegengetekend door CDSCA, teruggezonden met de factuur

(5) Zie eveneens verso – Algemene Voorwaarden

(6) De klant / reiziger verklaart kennis te hebben genomen van de wettelijke gegevens gepubliceerd in de online brochure (Algemene en Bijzondere Voorwaarden, programma, alle nodige informatie, de annulatievoorwaarden, enz.) en er akkoord mee te gaan

