

Financiële bijdrage van ouders of derden (FBO)

Algemene principes

De facturering geschiedt aan de hand van de maandelijkse aanwezigheden.

Start in het opvangmilieu

De FBO (Financiële Bijdrage van de Ouders of derden) is gebaseerd op de maandelijkse netto-inkomsten van de ouders van de **volledige** maand voorafgaand aan de start van het kind in het kinderdagverblijf. Of, in voorkomend geval, de eerste volledige maand die daarop volgt. Bij gebrek aan ontvangst van bewijzen van deze inkomsten (loonfiches,...) **vóór de eerste opvangdag**, wordt het maximumtarief (tarief 139) toegepast. De aanpassing naar een ander tarief wordt pas effectief vanaf de eerste maand na ontvangst van de nieuwe loonfiche, **zonder terugwerkende kracht**.

Jaarlijkse herziening

In principe wordt de FBO elk jaar in januari herberekend op basis van de complete inkomsten van de maand november of de dichtstbijzijnde representatieve maand (documenten ten laatste binnen te leveren vóór eind januari. Datum te bepalen door de IM) Bij gebrek aan het ontvangen van de inkomsten binnen de vooropgestelde tijd zal het tarief 139 van toepassing zijn.

Evenwel, in functie van omstandigheden (taxshift, indexaanpassing,...) kan de Inrichtende Macht (IM) afwijken van deze regel. In dit geval zal een verklarende nota uitgedeeld worden aan de ouders.

Andere inkomensveranderingen die leiden tot een verandering van de FBO

Elke aanpassing van de sociale en/of financiële situatie van de ouders dient spontaan schriftelijk door de ouders aan de verantwoordelijke van het kinderdagverblijf te worden meegedeeld binnen een termijn van 14 dagen volgend op de aanpassing (bewijzen binnen te leveren). Deze verklaring kan, in voorkomend geval, een aanpassing van het bedrag van de FBO tot gevolg hebben vanaf de maand hierop volgend. Bijvoorbeeld verandering van werkgever, verandering van de prestaties, nieuwe geboorte(s), samengestelde gezinnen, promotie(s), werkloosheid, indexatie, verhoging van loon naar aanleiding van anciënniteitsaanpassing,...

De aan te geven inkomsten zijn alle financiële bronnen van het gezin, belastbaar of niet

Bovendien, op elke vraag van de IM, dienen de gevraagde loonfiches worden binnengeleverd.

Het aanpassen naar uw juiste tarief zal van toepassing zijn vanaf de eerste maand volgend op de ontvangst van de loonfiche(s), **zonder terugwerkende kracht** (in geval van een vermindering in tarief).

Alleenstaande of gescheiden ouders

In het geval dat de ouders niet samen leven (scheiding van de ouders, verschillend adres,...) worden de inkomens van beide ouders gecumuleerd zolang geen formeel bewijs (bv. justitievonnis, vredegerecht, notaris) aangaande de verdeling van de kosten m.b.t. het kind aan de verantwoordelijke van het kinderdagverblijf of de directie van de dienst Crèches is meegedeeld. Deze documenten zijn bestemd voor het dossier en zullen vertrouwelijk behandeld worden.

Bij kinderen met één ouder vragen we een geboorteakte waaruit blijkt dat het kind maar één ouder heeft.

Bijzondere gevallen

De Inrichtende Macht zal beslissen over elke andere situatie en zal, indien nodig, documenten tot staving opeisen: gerechtelijke beslissingen, akte burgerlijke stand, enz.

Ter herinnering: deze documenten zijn uitsluitend bestemd voor de samenstelling van het dossier FBO en worden er vertrouwelijk in bewaard.

In aanmerking te nemen inkomen

Onder **inkomen** (te verantwoorden) dient te worden verstaan, **alle financiële inkomsten van de ouders en/of het gezin, met uitsluiting van de wettelijke kinderbijslagen en de tussenkomsten van de overheid in de onderhoudskosten van een in een pleeggezin geplaatst kind.**

Onder gezin verstaan we óf een persoon die alleen woont óf twee of meer mensen die, al dan niet verenigd door verwantschap of het huwelijk, in dezelfde woning wonen en daar samen wonen.

De leden van het gezin kunnen zijn:

De vader en de moeder van het kind

Samenwonenden (ouderschap is niet wettelijk vastgelegd)

De grootouders

De pleegmoeder of de pleegvader

De familieleden van het opvanggezin, zelfs al blijft het ouderlijk gezag bij zijn ouders

Hierna vindt u meer precieze gegevens over de bedragen die al dan niet in aanmerking worden genomen (punten 2 en 3).

Kortingen

Wanneer 2 kinderen van eenzelfde gezin gelijktijdig worden opgevangen in een kinderdagverblijf erkend door Kind en Gezin/ONE, dan wordt de financiële bijdrage van het (de) kind(eren) opgevangen in een kinderdagverblijf van de CDSCA verminderd tot 70 % van de normaal verschuldigde bijdrage.

De verantwoordelijke zal de gelijktijdige plaatsing controleren wanneer de verschillende kinderen niet aan hetzelfde opvangmilieu zijn toevertrouwd. De vermindering gaat in vanaf de eerste dag van gelijktijdige aanwezigheid van de kinderen in een door Kind en Gezin/ONE erkende opvangplaats.

Een **vermindering** tot 70% van de normaal verschuldigde financiële bijdrage van de ouders of derden wordt eveneens toegestaan voor elk kind dat deel uitmaakt van een gezin dat minstens 3 kinderen ten laste heeft (op basis van de gezinssamenstelling of geboorte uittreksels). Het kind, dat verhoogde kinderbijslag ontvangt, telt voor 2 eenheden in de berekening van het aantal kinderen dat deel uitmaakt van het gezin.

De korting voor gezinnen met minstens drie kinderen is toepasbaar vanaf de geboortedatum van het derde kind.

Aan te geven inkomen

De inkomens hieronder worden in aanmerking genomen als netto financiële inkomsten van de ouders (ook wanneer deze niet samen leven) :

de bezoldigingen (ook deze die uit een bijberoep of flexi-job komen)

het leefloon

de vergoeding voor loopbaanonderbreking, tijdskrediet en ouderschapsverlof

de werkloosheidsuitkering, de PWA-inkomsten, de opleidingspremie, aanmoedigingspremies,...

de gehandicapenttoelage

de vergoedingen voor invaliditeit, gestort door het ziekenfonds, het Fonds voor Beroepsziekten en de tijdelijke vervangingsinkomens

het wettelijk-, extralegaal- en overlevingspensioen

de ontvangen alimentatiegelden (ten belope van 80 %)

de studiebeurs (indien één van de ouders van het opgevangen kind nog schoolgaand is)

de variabele inkomens betaald buiten het maandelijkse salaris (wacht, onderbroken diensten, OVG,...). De berekening zal uitgevoerd worden op een gemiddelde van drie maanden.

De begunstigde van categorie 6 leveren op vraag van de IM een bewijs binnen dat ze geen variabele inkomsten ontvangen.

Andere, minder frequente soorten inkomsten worden ook in aanmerking genomen en moeten normaliter in de werkgeversverklaringen worden opgenomen:

- de haard- en standplaatstoelage (overheidsdiensten)
- de extralegale kinderbijslag
- de overuren, de uren gepresteerd tijdens het weekend en feestdagen (gemiddelde)
- de maaltijdcheques (gedeelte persoonlijke bijdrage)
- de bijdrage van de werkgever in de huisvestingskosten
- de bijdrage van de werkgever in de schoolkosten
- de voordelen in natura, geschat in geld, verleend door de werkgever (firmawagen, hypothecaire lening, woning...)
- de salaristoelagen (bv. de kabinetspremies, wachten,...)
- de forfaitaire vergoedingen (representatie...)
- alle premies, de diverse voordelen in natura en andere toeslagen die bij het maandelijks nettobedrag van de inkomens komen

Opmerking: de FBO van ouders die daguitkeringen krijgen (werkloosheid, ziekenfonds...) wordt bepaald op basis van een maandinkomen berekend over 26 dagen (bewijsdocumenten bijvoegen).

Financiële inkomsten die niet in aanmerking worden genomen

Volgende types van financiële inkomsten *moeten in principe niet voorkomen op de werkgeverattesten*, aangezien zij niet worden beschouwd als netto-maandelijkse inkomsten:

achterstallige lonen of vervangingsinkomens van een ander aanslagjaar

wettelijke kinderbijslagen, geboortepremies, adoptiepremies,...

vakantiegeld, 13de maand en eindejaarspremie

jaarlijkse premies (geboorte, Sint-Elooi, Sinterklaas, Sint-Barbara...)

terugbetalingen door de werkgever van reële kosten zoals verplaatsingskosten (met inbegrip van het sociaal abonnement), medische kosten en hospitalisatiekosten, kledingvergoeding (vanaf 1 januari 2021, zonder terugbetaling)

de belastingen/alimentatiegelden voor een kind

Documenten gevraagd aan de gezinsleden

VOOR DE LOONTREKKENDE (arbeider en burger- of militair bediende).

een **loon- of bezoldigingsfiche**. Voor de arbeiders : een loonfiche zonder opgenomen verlofdagen. Bij gebrek hieraan zal een simulatie gemaakt worden op basis van 21 gepresteerde dagen voor een voltijdse tewerkstelling of prorata voor een andere tewerkstelling

een **verklaring van het gezinsinkomen**, volledig ingevuld en ondertekend door de gezinsleden (zie inschrijvingsdossier)

VOOR DE ZELFSTANDIGE

het meest recente **aanslagbiljet**

een **verklaring van het gezinsinkomen**, volledig ingevuld en ondertekend door de gezinsleden (zie inschrijvingsdossier).

VOOR TIJDELIJKE WERKNEMERS (INTERIM)

de laatste 3 betalingsfiches en werkloosheidsuitkeringen indien beiden verkregen worden (om een gemiddelde te berekenen)

een **verklaring van het gezinsinkomen**, volledig ingevuld en ondertekend door de gezinsleden (zie inschrijvingsdossier)

VOOR ALLE ANDEREN (beursstudenten, werklozen, gepensioneerden en andere uitkeringsgerechtigden)

een bewijsstuk afgeleverd door de overheid, de instelling of autoriteit die het bedrag stort

een **verklaring van het gezinsinkomen**, volledig ingevuld en ondertekend door de gezinsleden (zie inschrijvingsdossier)

OPMERKING: Loon betaald in vreemde valuta

De FBO van gezinsleden waarvan het loon wordt uitbetaald in **vreemde valuta** moet worden vastgesteld op basis van het ontvangen netto-inkomen omgezet in EUR op basis van de officiële koers.

Voor diegenen die belastingen betalen in België (belastingaangifte als bewijs), moet een bedrijfsvoorheffing worden afgetrokken.

De FBO van gezinsleden die tewerkgesteld zijn bij de Europese unie wordt vastgesteld op basis van hun ontvangen maandloon (zonder aftrek van de bedrijfsvoorheffing en de extralegale kinderbijslagen).

Berekening van het inkomen voor de zelfstandigen

Het globaal jaarlijks belastbaar inkomen van **de zelfstandige** moet worden omgezet in het netto-maandelijks inkomen door de formule: $(A+B-C) \times D = \text{maandelijks in aanmerking te nemen inkomen voor het bepalen van de FBO}$.

- A = netto resultaat van de zelfstandige activiteit
- B = eventuele vervangingsinkomens
- C = belasting berekend aan de hand van de gemiddelde aanslagvoet vermeld op het aanslagbiljet
- D = globale vermenigvuldigingscoëfficiënt

Toe te passen globale vermenigvuldigingscoëfficiënt voor het jaar 2022

Jaar van de inkomsten vermeld op het aanslagbiljet	Globale vermenigvuldigingscoëfficiënt
2020	0,0761278
2019	0,0766916
2018	0,0777945

Een netto-minimuminkomen van 1170.21 euro per maand wordt in aanmerking genomen voor de zelfstandige om het gezinsinkomen te bepalen (Referte: ONE 2022).

Actieve vennoten, afgevaardigde beheerders en firmadirecteurs

Actieve vennoten, afgevaardigde beheerders en firmadirecteurs beschikken over verschillende types van inkomens (voordelen als zelfstandigen, exploitatie-inkomsten en maandelijkse vaste inkomsten) en moeten dus alle vereiste verantwoordingsstukken afleveren, zowel voor hun maandelijkse vaste inkomsten (werkgeversattesten, loonfiche) als voor hun voordelen als zelfstandigen (laatste aanslagbiljet en verklaring op eer met vermelding van het maandelijks bedrag van de exploitatie-inkomsten).

Meewerkende echtgenoten worden beschouwd als werkend, zij hebben dus een bron van inkomsten.