PERSONEEL CDSCA

1.Inleiding

De personeelsdienst HUMAN RESOURCES (HR) staat in voor het duurzaam aantrekken, toewijzen, motiveren, belonen en ontwikkelen van de medewerkers om de opdrachten van de CDSCA in haar geheel en de verschillende diensten afzonderlijk doeltreffend en efficiënt te realiseren binnen de beschikbare middelen.

Daarnaast ondersteunt, bevordert en adviseert HR de verschillende diensten, de directie en de personeelsleden inzake HR-materie en dit overeenkomstig het strategische beleid van de CDSCA en rekening houdend met een voortdurend wijzigende regelgeving.

Het uitgangspunt van de dienst HR is een doeltreffend, efficiënt, klantgericht en transparant beleid om de personen met de juiste competenties op de juiste plaats in te zetten, te motiveren, te ontwikkelen en te behouden. We wensen hierbij garant te staan voor een correcte dossierbehandeling en loonverwerking.

Op 1 januari 2020 beschikt de dienst hiertoe over 9 medewerkers (830 VTE - voltijdse eenheden) : 1 verantwoordelijke A3, een adjunct A1, 4 medewerkers niveau B en 3 medewerkers niveau C.

Naar de toekomst wensen wenst de dienst, net zoals de CDSCA in het algemeen, verder in te zetten op het optimaliseren van zijn processen (administratieve vereenvoudiging, digitalisering, …) en op het uitbouwen van een NWoW (paperless werken, flexibel werken, telewerken, anders gaan werken, resultaatsgericht werken, …). De COVID-19 crisis was hiertoe reeds een belangrijke katalysator.

2.Opvolging personeelsplan

OPVOLGING PERSONEELSPLAN 2020 VTE - SUIVI PLAN DE PERSONNEL 2020 ETP

CATEGORIEN - CATEGORIES		NIVEAU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	PP2020 TO BE 31.12.202
A. STATUTAIRES - STATUTAIREN		MAND	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00
		A5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		A4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
		A3	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
		A2&1	18,80	18,80	18,80	18,80	18,80	17,80	15,80	15,80	16,80	16,00	16,00	16,00	16,00	18,80
		TOT A	25,80	25,80	25,80	25,80	25,80	24,80	22,80	22,80	23,80	23,00	23,00	24,00	24,00	26,80
		B	44,22	44,12	44,62	43,90	44,30	45,30	44,60	43,50	43,60	43,80	43,20	43,00	42,70	50,42
		C	33,44	33,44	33,44	32,92	31,44	29,34	28,84	30,44	32,24	34,44	34,44	34,04	34,04	35,78
		D	7,80	7,80	7,80	6,80	6,30	6,30	6,30	6,30	6,30	6,30	5,30	5,30	5,30	5,30
TOTAAL - TOTAL STAT		TOT	111,26	111,16	111,66	109,42	107,84	105,74	102,54	103,04	105,94	107,54	105,94	106,34	106,04	118,30
B. CONTRACTUELEN - CONTRACTUELS	B1-1 Schoonmaakpersoneel - Personnel de nettoyage (incl. crèches)	D	15,35	15,35	15,35	15,35	15,35	15,35	16,10	15,10	15,35	15,60	15,65	14,85	16,65	19,00
		TOT	15,35	15,35	15,35	15,35	15,35	15,35	16,10	15,10	15,35	15,60	15,65	14,85	16,65	19,00
	B1-2 Seizoenpersoneel - Saisonniers (1)	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		C	3,00	3,80	4,46	4,46	4,46	4,46	4,96	4,96	4,96	4,96	4,96	3,46	3,00	4,58
		D	4,00	9,00	10,00	9,00	9,00	8,00	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	8,50	5,00	11,37
		TOT	7,00	12,80	14,46	13,46	13,46	12,46	15,46	15,46	15,46	15,46	15,46	11,96	8,00	15,95
	B1-4 Crèches Verantwoordelijken - Responsables Kinderverzorgsters - Puéricultrices	B	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,30	4,50	3,50	4,50	4,50	4,50	4,30	4,30	7,45
		C	64,69	64,59	63,99	60,09	60,29	61,69	62,29	59,89	62,45	63,35	63,35	63,35	63,85	70,00
		TOT	68,99	68,89	68,29	64,39	64,59	65,99	66,79	63,39	66,95	67,85	67,85	67,65	68,15	77,45
	B1-5 Vervanging van afwezige personeelsleden - Remplacement des agents absents	A	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
		B	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00
		C	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	5,50
		D	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	5,00
		TOT	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	13,50
	B1-6 Maatschappelijke werkers BurgSocDnst - Travailleurs sociaux ServSocCiv	B	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	1,00	1,00	1,00	0,80
		TOT	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	1,00	1,00	1,00	0,80
TOTAAL - TOTAL CONT		TOT	106,14	111,84	112,90	108,00	108,20	108,60	113,15	108,75	112,56	113,91	113,96	109,46	107,80	126,70
TOTA(A)L PP 2020		TOT	217,40	223,00	224,56	217,42	216,04	214,34	215,69	211,79	218,50	221,45	219,90	215,80	213,84	245,00

(1) to be PP2020: gemiddeld over het jaar

C. VTE BUITEN PP2020- ETP HORS PP2020		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1
C1 Ter beschikking - Mis à disposition (budget DEF)	Militairen - Militaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Burgers - Civils	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
C2 Ten laste van de CDSCA - A charge de l'OCASC	Gerants - Beheerders LOG (2)	5,16	5,53	5,34	5,15	5,00	5,15	5,24	5,12	5,24	5,30	5,32	5,35	4,96
	Conciërges - Concierges	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68	0,68	0,34	0,34	0,34	0,34
	Militairen - Militaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Etudiants - Studenten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTA(A)L BUITEN/HORS PP 2020		6,64	7,01	6,82	6,63	6,48	6,63	8,72	8,60	6,72	6,44	6,46	6,49	6,10
TOTAL GENERAL - ALGEMEEN TOTAAL		224,04	230,01	231,38	224,05	222,52	220,97	224,41	220,39	225,22	227,89	226,36	222,29	219,94

(2) omgerekend naar voltijdse equivalent - ((m-1) x 12 / 41.000 €)

3.Interne Preventiedienst

De Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (IDPBW) is een wettelijk verplichte afdeling binnen een Belgische onderneming. Deze dienst zorgt voor de toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk. Aan het hoofd van de interne dienst staat een preventieadviseur.
Het begrip welzijn wordt gebruikt in plaats van het vroegere veiligheid en gezondheid.
Welzijn is veel ruimer en omvat de volgende domeinen:

- de arbeidsveiligheid
- de bescherming van de gezondheid van de werknemers op het werk
- de psychosociale belasting veroorzaakt door het werk
- de ergonomie
- de arbeidshygiëne
- de verfraaiing van de werkplaatsen
- de maatregelen inzake leefmilieu

De interne dienst heeft een aantal wettelijk vastgelegde taken, die terug te vinden zijn in de CODEX. Indien de dienst niet alle opdrachten kan vervullen dient zij een beroep te doen op een Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

De interne dienst heeft taken op het gebied van:

Risicoanalyse: het opsporen van gevaren, het evalueren van risicoanalyses, het onderzoek van arbeidsongevallen, het opsporen van oorzaken van beroepsziekten en psychosociale belasting.
Advies: in verband met organisatie arbeidsplaats, werkpost, omgevingsfactoren, gebruik van agentia, arbeidsmiddelen, arbeidsuitrusting, hygiëne, vorming en onthaal van werknemers.
Administratie: het opstellen van maandverslagen, jaarverslagen, het globaal preventieplan, indienststellingsverslagen,
Specifieke taken: opstellen van interne noodprocedures, het organiseren van EHBO, het coördineren van werken bij derden.

Naast de wettelijke taken en opdrachten kan elke preventieadviseur nog gedelegeerde taken en opdrachten uitvoeren. Een voorbeeld hiervan is bijv. de opleiding geven aan de interne interventiediensten.
De IDPBW van CDSCA maakt deel uit ven de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk EMPREVA

ACTIVITEITENVERSLAG

Voor de IDPBW is 2020 natuurlijk ook voornamelijk het jaar van COVID geweest. Heel wat acties, risicoanalyses, verdeling van informatie stonden in het teken van Corona. Dit heeft er ook voor gezorgd dat andere projecten plaats hebben moeten maken voor deze onverwachte nieuwe uitdaging.

Desondanks heeft de IDPBW samen met EMPREVA alles in het werk gesteld om de ‘normale’ werking zoveel mogelijk te laten plaatsvinden.
Zo werden er:

- 138 medische consultaties doorgevoerd bij het personeel van CDSCA.
- Er werd meegewerkt aan 5 re-integratietrajecten
- 33 interventies van psychosociale aard uitgevoerd
- 21 wettelijke keuringen uitgevoerd
- 41 acties voor collectieve preventie ondernomen (plaatsbezoeken, vergaderingen, risicoanalyses,…)