

Rapport annuel 2013



Sociale Dienst Service social

ssd@cdsca.be
ssd@ocasc.be

Vakanties Vacances

vakanties@cdsca.be
vacances@ocasc.be

Commercieel Commercial

commercial@cdsca.be
commercial@ocasc.be

Welfare Welfare

welfare@cdsca.be
welfare@ocasc.be

Kinderdagverblijven Crèches

creches@cdsca.be
creches@ocasc.be

Huisvesting Logements

woningen@cdsca.be
logements@ocasc.be

www.cdsca-ocasc.be



.be



L'OCASC 2013 en 10 chiffres

- I. **285 fonctionnaires et 26 militaires** au service de la Défense.
- II. Un budget annuel de **36,7 millions d'euros**.
- III. **29 assistantes sociales**, disponible à **37 endroits différents**, dans les bureaux régionaux du Service social et des unités, **pour de l'assistance et des conseils professionnels** au profit des membres du personnel et des familles.
- IV. **7 417 dossiers** au Service Vacances - Tourisme adaptés aux besoins sociaux du Département, des membres du personnel de la Défense et des autres bénéficiaires.
- V. **8 crèches officiellement reconnues** pouvant accueillir 327 enfants âgés de 0 à 3 ans.
- VI. **3 299 logements** en Belgique pour les membres du personnel de la Défense, avec l'aide de 37 gérants.
- VII. **€ 23 592 de prêts Welfare**, répartis sur 18 missions aux unités en Afghanistan, en Afrique, au Liban et en Lituanie et à la Marine lors de diverses opérations.
- VIII. **€ 763 029 de livraisons socio-commerciales** aux troupes en opération et en exercices et aux détachements belges stationnés à l'étranger.
- IX. **160 000 kg de livraisons socio-commerciales "tax-free"** aux troupes en opération en Afghanistan, au Liban et en République Démocratique du Congo et en exercices à l'étranger.
- X. 2 nouveaux projets de construction pour un total de 50 logements, dont 10 logements en adjudication et 40 à Evere (en approbation par la commune de Zaventem).

Plus d'info : www.ocasc-cdsca.be ou service INFOCOM : 02/264 60 60

1. Présentation de l'Office

L'Office Central d'Action Sociale et Culturelle (OCASC) du Ministère de la Défense est un organisme public autonome (parastatal de type B), créé par la loi du 10 avril 1973.

Cet organisme à vocation sociale ainsi que son personnel sont placés sous la tutelle directe du Ministre de la Défense et font, de par la nature même de leur action, partie intégrante du Département.

L'OCASC a été créé pour répondre non seulement aux attentes et aux besoins individuels et collectifs du personnel de la Défense et du personnel pensionné de la Défense ainsi que de leur famille (les ayants-droit), mais également de l'état-major et des unités aussi bien en Belgique qu'à l'étranger.

L'OCASC s'efforce donc d'offrir en tout temps et en tous lieux, suivant les besoins, une gamme variée de biens et de services sociaux et culturels de qualité.

La politique de l'organisme est assurée par un Comité de gestion composé de quatorze personnes représentant paritairement l'autorité du Département et les organisations syndicales reconnues.

Elle a pour objectif unique et commun: la recherche du bien-être de ses ayants-droit.

Le Ministre de la Défense et le Ministre des Finances sont chacun représentés par un commissaire du gouvernement et disposent d'un droit de veto.

Les tâches fondamentales de l'OCASC sont définies par son cadre légal (article 3, § 1) qui stipule que: *"L'Office Central a pour mission de répondre aux besoins sociaux et culturels du personnel du Ministère de la Défense"*.

Les missions sont déterminées par le Ministre de la Défense conformément à l'Arrêté Royal du 10 janvier 1978.

En évolution permanente, elles sont notamment fonction des besoins du Département, des souhaits particuliers du personnel et des pensionnés de la Défense ainsi que de leur famille.

Pour y répondre au mieux, l'OCASC a l'avantage de bénéficier d'une structure souple grâce à sa personnalité juridique distincte ainsi qu'à son personnel civil et militaire disponible en permanence et dont le maître mot est *"Servir"*.

Une importante faculté d'adaptation est bien évidemment indispensable tant pour répondre aux besoins qu'impliquent les missions très diverses et souvent impromptues d'un Département en constante restructuration que pour donner



satisfaction aux familles ou aux unités et détachements divers en opération ou en exercice aussi bien en Belgique qu'à l'étranger.

2. Organisation

L'OCASC, organisation indépendante au sein de la Défense, dépend directement du Ministre et est organisé sur deux piliers, d'une part le social et d'autre part le social-commercial.

Actuellement, les missions de l'OCASC se concentrent essentiellement dans les domaines opérationnels et sociaux suivants:

- Service social et soutien familial.
- Crèches d'entreprise agréées ONE/K&G.
- Assistance sociale et culturelle (Welfare) et livraisons commerciales (Biens et Services) aux unités basées en Belgique, en opération, en manœuvres ou stationnées dans une garnison à l'étranger.
- Logement à caractère social en Belgique.
- Vacances à caractère social en Belgique et à l'étranger.
- Assurance hospitalisation au profit des membres du personnel de la Défense pensionnés et de leur famille.

Il est à noter que l'Arrêté Royal du 10 janvier 1978 - en attente de révision depuis de nombreuses années - prévoit également, parmi les missions de l'OCASC, et ce de manière explicite, l'aide aux personnes handicapées, l'octroi de prêts hypothécaires et l'hôtellerie. Ces missions ne sont toutefois plus d'actualité.

D'autre part, une extension des services a été reprise dans le projet de nouvel AR entre-temps déjà approuvé par le Comité de gestion.

Il s'agit notamment de l'extension des bénéficiaires aux membres du personnel titulaires de l'Institut des Vétérans - Institut national des Invalides de Guerre, Anciens Combattants et Victimes de Guerre (IV-INIG) et du Musée royal de l'Armée et d'histoire militaire (MRA).

Le nouvel AR prévoit également l'offre d'avantages sociaux et promotionnels (BENEFITS) au personnel actif et pensionné du Département.

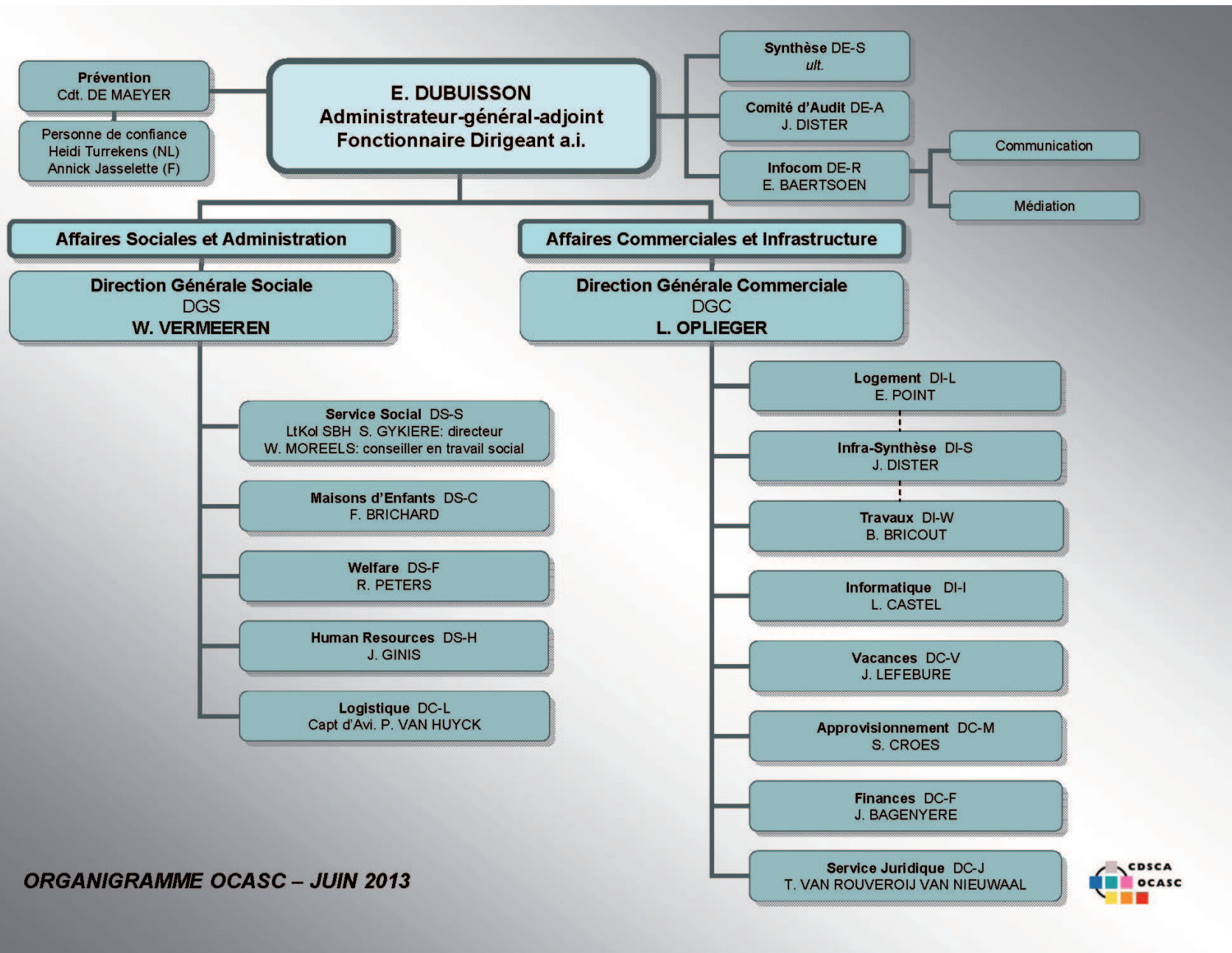
Pour accomplir ses missions actuelles, les directions opérationnelles sont appuyées par des services administratifs et logistiques de l'organisme:

- Human Resources
- Budget et Finances
- Audit interne
- Logistique (achats – gestion de véhicules)
- Juridique et Marchés Publics
- Travaux et Entretien immobilier
- Service de synthèse (Quality Control Logements)
- Informatique
- Communication et Relations Publiques

Par ailleurs et dans l'intérêt des ayants-droit, l'OCASC entretient des liens étroits avec des organismes sociaux militaires des pays de l'OTAN. Des rencontres semestrielles sont organisées dans ce but au sein du Comité de Liaison International Militaire et Social (CLIMS).

L'administration centrale de l'OCASC est installée depuis décembre 2001 au Quartier Reine Astrid (Bloc F) à Neder-Over-Heembeek. Des antennes de l'Office ou des personnes de contact sont également présentes sur l'ensemble du territoire afin de répondre au mieux aux différents besoins des ayants-droit.





3. Le Comité de gestion - année 2013

Le Comité de gestion actuel compte un président et treize membres nommés en février 2007.

Le président est nommé par arrêté royal sur proposition du Ministre de la Défense pour un mandat de huit ans.

Les membres sont nommés par arrêté ministériel pour un mandat de quatre ans (2011-2015).

Le Comité est composé paritairement de représentants

a. de l'Autorité issus des services suivants

- un président nommé par arrêté royal sur proposition du Ministre de la Défense
- deux délégués de DGHR
- deux délégués de DGMR
- un délégué du Cab CHOD
- un délégué d'ACOS - O&T

b. des organisations syndicales

- un délégué ACMP-CGPM
- deux délégués ACOD-CGSP
- deux délégués CSC-ACV
- deux délégués VSOA-SLFP

Au cours de l'année 2013, sous la présidence du Colonel aviateur Breveté d'Etat-Major e.r. Thierry de Schrevel, le Comité de gestion s'est réuni à quatre reprises (le 6 mars, le 14 mai, le 18 septembre et le 29 novembre 2013).

Principales décisions approuvées par le Comité de gestion au cours de l'année 2013:

Le 6 mars 2013

Discussions sur le dossier BENEFITS et adaptation de l'AR du 10 janvier 1978

Le 14 mai 2013

Le Comité de gestion approuve à l'unanimité le Bilan 2012, ainsi que l'attribution d'une mission de construction de 10 nouveaux logements à Leopoldsborg pour un montant s'élevant à un peu plus de 1,7 million €.

Le 18 septembre 2013

Le Comité de gestion donne son accord pour la vente de logements à Arlon, Bouillon, Wegnez et Spa

Le Comité de gestion approuve également l'attribution de la mission relative à une nouvelle assurance incendie d'ETHIAS.

Le 29 novembre 2013

Approbation unanime du Plan de personnel 2014

Approbation unanime de la proposition de budget 2014

Le Comité de gestion donne le feu vert pour des travaux supplémentaires d'isolation portant sur les logements de l'OCASC à BIERSET pour un montant d'un peu plus de € 365 000.

Le CG prend connaissance du nouveau contrat de location conclu le 29 octobre avec l'HÔTEL CASTRO sur l'île de CRETE, en remplacement du contrat avec KAVROS GARDEN.

Une réunion extraordinaire du Comité est fixée pour discuter du nouveau projet d'AR visant à adapter l'AR du 10 janvier 1978.

5. L'OCASC en bref et en chiffres

a. Le personnel (situation au 31 décembre 2013)

PERSONNEL	2013	2012	2011
NOMBRE DE MEMBRES DU PERSONNEL	311	330	331
PERSONNEL DÉTACHÉ (CABINET, ADMINISTRATION, ...)	0	0	1
NIVEAUX			
Niveau A	25	25	23
Niveau B	61	62	60
Niveau C	135	141	140
Niveau D	64	73	74
MILITAIRES			
Officiers	10	9	11
Sous-officiers	7	8	8
Soldats et caporaux	9	12	15
RÔLE LINGUISTIQUE			
Néerlandophones	165	174	175
Francophones	146	156	156

Les chiffres affichés portent sur le total des membres du personnel employés. En équivalents temps plein, cela correspond à 242,26 fonctionnaires et 31,56 militaires.

Ce qui caractérise l'OCASC, c'est que le personnel féminin y est nettement majoritaire, en très grande partie par l'apport des crèches. La proportion hommes-femmes est pratiquement 30-70!

L'OCASC compte également une vingtaine de travailleurs saisonniers/occasionnels ainsi que quelque 37 gérants non repris dans le tableau ci-dessus. Ce personnel est périodiquement au service de l'OCASC suivant les nécessités du moment.

Les travailleurs saisonniers sont engagés pour la Direction Vacances tandis que les gérants représentent l'OCASC dans les différents complexes de logements. Ils sont les premiers points de contact à l'OCASC pour les locataires et ils assurent de façon régulière le relais vers le Service Attribution des logements et le Service Travaux.



DIRECTIONS ET SERVICES	NIVEAU					2013	2012	DIFFÉRENCE
	A	B	C	D	PERS DÉF	TOTAL	TOTAL	
Direction Générale	1	0	2	1	0	4	4	0
Audit	2	0	0	0	0	2	1	+1
Direction Ressources Humaines (DS-H)	3	2	7	1	1	14	13	+1
Direction Budget et Finances (DC-F)	1	1	6	3	0	11	14	-3
Direction Information et Communication (DE-R)	1	1	1	2	0	5	5	0
Cellule Synthèse (DE-S)	1	0	0	0	0	1	1	0
Service Juridique et Contentieux (DC-J)	1	0	6	0	0	7	9	-2
Service Informatique (DI-I)	1	3	1	1	0	6	6	0
Service Logistique (DC-L)	0	2	3	8	3	16	19	-3
TOTAL DIRECTIONS & SERVICES	11	9	26	16	4	66	72	-6
SERVICES CLIENTS								
Direction Service Social (DS-S)	7	32	2	3	16	60	61	-1
Direction Crèches (DS-C)	1	13	80	20	2	116	125	-9
Service Welfare (DS-F)	0	1	1	2	0	4	5	-1
Direction Vacances (DC-V)	2	4	11	17	4	38	40	-2
Direction Logement (DI-L)	1	0	7	1	0	9	10	-1
Service de Fournitures socio-commerciales (DC-M)	0	1	1	5	0	7	7	0
Service Travaux (DI-W)	3	1	7	0	0	11	10	+1
TOTAL SERVICE CLIENTELE	14	52	109	48	22	245	258	-13
TOTAL	25	61	135	64	26	311	330	-19

b. Finances (en milliers d'euros)

1) Recettes

RECETTES	2013		2012	
Recettes OCASC	26 955	73%	26327	72%
Subside Défense	8 853	24%	8911	24%
Autres subsides	268	0,7%	262	0,7%
Plus values ventes patrimoniales	1,4	0	0,1	0%
Total des recettes	36 700	100%	36585	100%

2) Charges

CHARGES	2013		2012	
Frais généraux	3 117,4	10%	2 905,8	9%
Frais de personnel	14 594,0	44%	14 541,0	43%
Autres frais	15 047,2	46%	16 464,0	48%
Total des charges	32 758,0	100%	33 910,8	100%

3) Résultats globaux

RÉSULTAT	2013	2012	2011	2010
Résultat d'exploitation	780,3	2 674,69	998,48	689,5
Résultat budgétaire	3 941,3	2 829,67	-2 962,60	-8 315,3

4) Résultats d'exploitation par secteur (en milliers d'euros)

SECTEUR		RECETTES	CHARGES	TOTAL 2013	TOTAL 2012
SECTEURS SOCIAUX	Service social	3 490	3 465	25	219
	Crèches	5 017	50 42	-25	-91
	Welfare	182	199	-17	-55
TOTAL = Résultat net				-17	-124
SECTEURS COMMERCIAUX	Biens et Services	1 000	1 357	-357	-346
	Logements	18 308	13 633	4 676	5 556
	Vacances	6 973	8 825	-1 852	-1 240
TOTAL = Résultat net				2 468	3 969
ADMINISTRATION		1 729	3 399	-1 670	-1 171
TOTAL = Résultat net				-1 670	-1 171

5) Répartition des subsides Défenses (en milliers d'euros)

SECTEUR		2013		2012	
		MONTANTS	%	MONTANTS	%
SECTEURS SOCIAUX	Service social	3 479	39	3 361,76	37,73
	Crèches	3 806	43	3 961,11	44,45
	Welfare	181	2	183,26	2,06
Total		7 466	84	7 506,12	84,23
SECTEURS COMMERCIAUX	Biens et Services	31	0,4	34	0,34
	Logements	89	1	92,99	1,04
	Vacances	998	11	1 005,20	11,28
Total		1 118	13	1 128,53	12,66
ADMINISTRATION		269	3	276,34	3,10
Total		269	3	276,34	3,10
TOTAL GENERAL		8 853	100%	8 911,00	100%



6. L'OCASC à la loupe

A. La Direction Générale Sociale (DGS)



1) LE SERVICE SOCIAL

a. Présentation du service

1) Mission

Notre équipe de professionnels offre à sa clientèle une assistance psychosociale spécialisée et des informations sur mesure.

2) Vision

Forts de notre assistance et expertise de qualité, qui nous permettent de parer au moindre changement, nous ambitionnons d'acquérir une certaine reconnaissance en tant qu'interlocuteur et référence par excellence sur le plan social.

3) Valeurs

- Philanthropie
- Disponibilité
- Transparence
- Confidentialité
- Autonomie

b. Personnel

	NIV A	NIV B	NIV C	NIV D	TOTAL
PERSONNEL STATUTAIRE	7	24	2	0	33
PERSONNEL CONTRACTUEL	0	8	0	3	11
PERSONNEL MILITAIRE	7	4	5		16
	RESULTAT GLOBAL				60



c. Budget (en milliers d'euros)

ANNÉE	SUBSIDE DÉFENSE	FRAIS DE PERSONNEL
2013	3 478,8	2 778,9
2012	3 361,8	2 700,7
2011	3 878,2	3 056,4
2010	3 605,1	2 721,5
2009	3 490,5	2 771,1
2008	3 247,9	2 596,5

d. Actions 2013

1) Assistance administrative

La clientèle pouvait s'adresser au Service social pour obtenir un large éventail de renseignements et de conseils. Le premier souci des assistants sociaux consistait à fournir des informations fiables et d'actualité.

Souvent, on renvoie également à et on collabore avec d'autres services au sein de et extérieurs à la Défense tels que DGHR, le SdPSP, les CPAS, ...

Bon nombre de questions se rapportaient aux pensions de retraite et de survie, aux pensions de réparation, aux cas de décès, aux maladies et à l'invalidité, aux cas de divorce, de cohabitation, de handicap, ...

2) Conseil juridique

En 2013, le Service social comptait 1 juriste francophone et 2 juristes néerlandophones organisant des jours d'audience à Leopoldsburg, Bruges, Neder-Over-Heembeek, Mons, Namur, Liège et Marche-en-Famenne.

Ces juristes ont en premier lieu prodigué des conseils juridiques portant sur des sujets tels que le mariage, la cohabitation légale et de fait, le divorce, le droit successoral et le règlement de l'héritage, les dispositions légales à suivre en cas de difficultés financières, ...

Pour plaider devant un tribunal, il faut faire appel à son propre avocat.

3) Assistance en cas de maladie, d'accident ou de décès

Dans certains cas, notamment lors d'un accident grave ou d'un décès survenu pendant une mission à l'étranger, on a fait intervenir le Service Social pour informer le partenaire ou la famille de la victime.

En plus, on s'est préoccupé d'accueillir la victime ainsi que sa famille, de fournir de l'aide lors du règlement de toutes sortes de questions administratives

(p. ex. les demandes de pensions de survie et de réparation, les frais funéraires, les Fonds militaires, ...) et d'assurer le suivi psychosocial (e.a. accompagnement en cas de deuil).

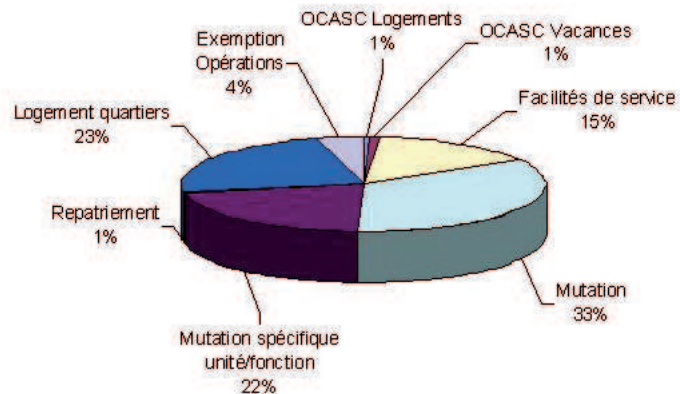


4) Conseil aux autorités (militaires)

En 2013, le personnel de la Défense pouvait faire appel au Service social pour l'obtention d'un rapport social, à l'attention des autorités (militaires) dans le cadre des événements suivants:

- a) Mutation pour motifs sociaux;
- b) Octroi de facilités de service pour motifs sociaux;
- c) Octroi d'un logement dans le quartier militaire pour motifs sociaux;
- d) Exonération du paiement des frais de consommation dans un logement faisant partie du quartier militaire pour motifs sociaux;
- e) Exemption de participation à une mission à l'étranger (Ops) pour motifs sociaux;
- f) Rapatriement/débarquement pour motifs sociaux;
- g) Demande de remboursement de frais exceptionnels en raison d'un rappel urgent de l'étranger pour motifs familiaux ou sociaux impérieux;
- h) Exonération du remboursement de tout ou partie des frais de formation et des émoluments touchés au cours de la formation pour motifs sociaux à caractère exceptionnel;
- i) Octroi d'une priorité concernant un séjour dans les centres de vacances de l'OCASC;
- j) Octroi d'une priorité concernant l'obtention d'un logement de l'OCASC;
- k) Octroi d'une priorité pour un accueil dans l'une des crèches de l'OCASC.

Avis aux Autorités 2013



5) Soutien financier

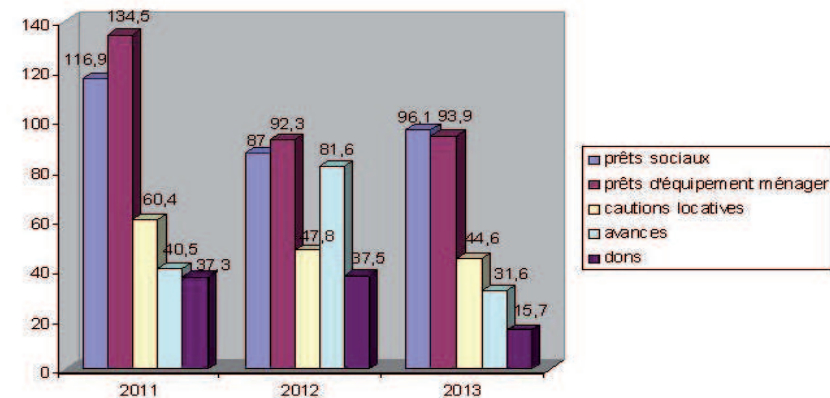
En 2013 encore le Service social a disposé des moyens nécessaires à l'octroi d'une aide financière concrète sous la forme d'un don, d'un prêt social ou d'un acompte.

Le principe de base appliqué fut celui d'accéder à une demande d'aide financière uniquement en cas de détresse financière résultant d'une situation temporaire, imprévue et/ou exceptionnelle.

En outre, on a maintenu le système d'octroi de prêts pour garantie locative et/ou aménagement de l'intérieur sur une base forfaitaire (= octroi automatique fondé sur des critères immuables).

Ensuite, on a pu continuer à faire appel au Service social pour le lancement d'un accompagnement budgétaire, d'une gestion budgétaire ou d'un arbitrage budgétaire (uniquement dans la Région de Bruxelles-Capitale et en Wallonie).

Interventions financières (en milliers d'EUROS)



6) Préparation à la pension

L'initiative visant à organiser des sessions d'information au profit des membres du personnel de la Défense ayant atteint l'âge de la retraite a été prolongée en 2013.

Des journées d'information ont été organisées à Zeebrugge, Leopoldsborg, Peutie, Rocourt et Florennes et étalées sur deux jours, de février à mai. Citons parmi les sujets abordés: les pensions, le traitement du dossier des salaires, le droit en matière de biens matrimoniaux, les successions, les testaments, la sexualité et la question de savoir comment s'alimenter sainement.



2) LES CRECHES

a) Mission

Organiser et gérer des crèches d'entreprise pour les enfants (de 0 à 3 ans) des membres du personnel de la Défense aux endroits où les besoins sont les plus grands.

b) Vision

Dans le cadre de la réglementation imposée d'une part, par les Régions et Communautés et d'autre part, par les organismes spécialisés (Kind en Gezin en Flandre et à Bruxelles; l'ONE en Wallonie et à Bruxelles), la Direction des Crèches vise à offrir, au maximum, un encadrement sécurisant, dynamique et de qualité aux enfants qui lui sont confiés par les parents, tout en essayant de tenir compte de la spécificité du métier de militaire.

c) Valeur

Les valeurs privilégiées par la Direction des Crèches sont:

- Un accueil de qualité
- Un projet pédagogique
- Le développement des enfants



d) **Personnel** (en nombre de personnes, pas en ETP)

	ANNÉE	Niv A	Niv B	Niv C	Niv D	2013	2012	2011	2010
PERSONNEL STATUTAIRE	2013	1	9	0	0	10			
	2012	1	9	0	0		10		
	2011	1	10	0	0			11	
	2010	1	12	0	1				14
PERSONNEL CONTRACTUEL	2013	0	3	81	22	106			
	2012	0	3	75	19		97		
	2011	0	1	74	21			96	
	2010	0	1	80	21				102
PERSONNEL CIVIL DE LA DÉFENSE	2013	0	0	1	0	1			
	2012	0	0	1	0		1		
	2011	0	0	1	0			1	
	2010	0	0	1			0		1
PERSONNEL MILITAIRE	ANNÉE	OFFR	S-OFFR	CPL/SDT	2013	2012	2011	2010	
	2013	0	1	0	1	1			
	2012	0	0	1	0	1			
	2011	0	0	1	0		1		
	2010	0	0	1			0	1	
Totaux					118	119	105	113	

e) **Budget** (en milliers d'euros)

Recettes

ANNÉE	SUBSIDE DÉFENSE	PARENTS	SUBSIDES COMMUNAUTÉS	DIVERS	TOTAL
2013	3 806,4	778,0	0	432,5	5 016,8
2012	3 961,5	792,3	0	272,2	5 025,7
2011	3 821,5	826,6	0	461,7	5 109,8
2010	3 441,3	797,6	1,9	305,8	4 546,6

Dépenses

ANNÉE	FRAIS DE PERSONNEL	NOURRITURE	DIVERS	TOTAL
2013	4 090,5	195,2	46,5	4 332,2
2012	4 123,2	173,1	44,1	4 340,4
2011	4 157,9	197,0	40,3	4 395,2
2010	3 670,7	193,5	49,2	3 913,4

f) **Taux d'occupation théorique**

Le tableau ci-dessous a pour objectif de présenter le nombre d'inscriptions sur base des contrats signés. Les enfants ne sont que très rarement présents à temps plein. Ce tableau ne reflète donc pas les absences.

CRÈCHE	CAPACITÉ	2013	2012	2011	2010	2009
BEAUVECHAIN	24	22	25	25	25	25
ÈVERE	48	44	43	50	49	42
LEOPOLDSBURG	40	36	36	39	37	35
LIÈGE	32	27	25	25	28	29
MARCHE-EN-FAMENNE	51	43	45	42	38	38
NEDER-OVER-HEEMBEEK	48	33	39	42	41	36
PEUTIE	56	42	45	47	44	34
ZEEBRUGGE	28	19	20	16	14	13
TOTAUX	327	266	279	287	277	252

g) **Difficultés**

- Il y a lieu de constater que ce service travaille essentiellement avec du personnel jeune et féminin et que les obligations légales en matière de santé et de sécurité prévoient par ailleurs et très rapidement l'écartement du personnel de son service (notamment en situation de grossesse). Cet aspect important entraîne de facto la nécessité d'un recrutement quasi permanent pour lequel les procédures de SELOR ne sont pas adaptées.
- Soulignons également le fait que les infrastructures, alors qu'elles doivent répondre en permanence aux normes de sécurité (de K&G et de l'ONE),

sont gérées par la Défense et donc soumises à un impératif budgétaire peu adapté aux exigences - souvent urgentes - imposées aux maisons d'enfants par les différentes Communautés nationales.

- h) Notons également que ce service de l'OCASC s'efforce de participer au maximum aux activités de la communauté militaire en assurant sa présence durant les festivités (portes ouvertes, marché de Noël, journée info-famille, ...) organisées dans certaines garnisons.





3) LE WELFARE

a) Mission

Offrir diverses formes d'appui à caractère récréatif et culturel aux unités en opération et en exercices ainsi qu'aux unités en Belgique et aux associations reconnues dans le cadre de la Défense.

b) Vision

Dans le cadre des besoins culturels et sociaux exprimés par les unités principalement en opération et en exercices, la direction Welfare s'efforce constamment de faire preuve d'écoute et d'une disponibilité totale pour répondre rapidement et au mieux aux demandes susceptibles d'améliorer le bien-être du personnel de la Défense.

c) Valeurs

- Rapidité d'exécution
- Rigueur dans le travail demandé
- Respect des directives de l'autorité militaire
- Amélioration de la qualité de vie en opération et en exercices

d) Personnel

	ANNÉE	Niv A	Niv B	Niv C	Niv D	2013	2012	2011	2010
PERSONNEL STATUTAIRE	2013	0	1	1	3	5			
	2012	0	1	1	3		5		
	2011	1	1	1	3			6	
	2010	1	0	2	3				6
TOTAUX						5	5	6	6

e) Budget et affectation des moyens (en euros)

Recettes

ANNÉE	SUBSIDES DÉFENSE	RECETTES	TOTAL
2013	181 000	800	181 800
2012	183 300	100	183 200
2011	129 400	900	130 300
2010	238 400	300	238 700

Dépenses (en milliers d'euros)

ANNÉE	FRAIS DE PERSONNEL	CHARGES SPÉCIFIQUES	FRAIS GÉNÉRAUX	TOTAL
2013	148	18	33	199
2012	180	16	43	239
2011	250	32	32	314
2010	246	17	54	317

e) Prêts Welfare aux troupes en opération (en euros)

ANNÉE	2013	2012	2011	2010	2009
Nombres d'envois	18	19	24	36	29
Valeur (en €)	23 592	28 193	30 000	37 865	35 000



Ces envois se sont répartis de la manière suivante

MISSIONS	2013	2012	2011	2010
Afghanistan	3	8	10	21
Afrique	6	4	7	6
Kosovo	-	-	-	0
Liban	4	3	4	5
Marine	2	4	2	3
Grèce	-	-	1	-
Lituanie	3	-	-	-

f) Actions au profit des unités et familles en Belgique

A l'occasion de journées portes ouvertes, de journées info-familles ou de fêtes d'unité, 106 dossiers de demandes de prêt ont été adressés durant cette année au service Welfare de l'OCASC par les unités stationnées en Belgique (prêt de châteaux gonflables, jeux populaires, coffres et matériels d'animation, ...).

Un appui Welfare particulier, sous forme de prêt "très long terme" a été apporté à leur demande à l'ERSO-KSOO Saffraanberg (livres, bandes dessinées, DVD) et au Qu Bastin Stockem (CC LAND - Dept Inf) (livres, bandes dessinées, DVD, matériel récréatif).



B. La Direction Générale Commerciale (DGC)



1) LES VACANCES

a) Présentation

La Direction Vacances est administrée et subdivisée en services intérieurs et extérieurs.

Les services intérieurs sont installés sur le site de Neder-Over-Heembeek et comprennent l'administration des "vacances famille" en Belgique et à l'étranger, l'organisation de "vacances pour jeunes", la gestion des "clubs de vacances", l'organisation et la gestion des voyages en groupes et une agence de voyages.

Les services extérieurs comprennent quatre centres de vacances en Belgique (Spa et Senonchamps dans les Ardennes, Koksijde et Lombardsijde à la côte) et deux clubs de vacances (Middelkerke à la côte belge et Kavros en Crète).

Fin septembre 2013 il a été mis un terme à l'accord de collaboration qui existait avec ce dernier club de vacances.

b) Mission

Organiser, encourager et faciliter les voyages en Belgique et à l'étranger pour les membres du personnel actifs et pour les pensionnés du département.

De plus, une attention particulière est accordée à la plus-value culturelle des voyages via l'offre de voyages en groupe.

La direction s'efforce continuellement de sauvegarder le caractère social des séjours dans les centres en Belgique et met en avant, lors de la présentation des activités au personnel de la Défense, les valeurs de d'esprit d'équipe et de solidarité.

Enfin, un bon rapport qualité-prix reste une valeur essentielle de l'offre de produits.



c) **Budget** (en milliers d'euros)

Recettes

ANNÉE	CENTRES BELGIQUE	CENTRE CRÈTE	HÔTELS APPARTEMENTS	JEUNES	BUREAU TOURISME	SUBSIDES DÉFENSE	AUTRES	TOTAL
2013	1 188	1 263	768	543	2 185	998	29	6 974
2012	1 215	1 181	890	452	2 229	1 005	29	7 002
2011	1 306	1 097	933	528	2 476	782	39	7 161
2010	1 344	1 125	839	422	2 554	1 206	17	7 507
2009	1 449	1 362	528	477	2 639	317	19	6 791

Dépenses

ANNÉE	PERSONNEL	CENTRES BELGIQUE	CENTRE CRÈTE	HÔTELS APPARTEMENTS	JEUNES	BUREAU TOURISME	ENTRETIEN ET AUTRES FRAIS	TOTAL
2013	1 819	138	1 353	359	516	2 132	1 327	8 055
2012	1 712	91	1 092	406	526	2 125	1 064	7 332
2011	1 720	158	1 023	462	476	2 438	1 560	7 837
2010	1 522	134	1 415	458	424	2 494	1 376	7 823
2009	1 449	125	1 361	481	475	2 673	1 064	7 628

d) **Actions et activités en 2013**

En 2013, le secteur touristique a surtout à nouveau ressenti les retombées négatives des incertitudes financières internationales - la crise de l'euro qui sévit en Grèce et en Espagne - et l'instabilité politique dans des destinations de vacances telles que la Tunisie et l'Égypte.

Les vacances d'hiver sont devenues plutôt chères et à l'OCASC cela se traduit par une baisse du nombre de jeunes qui partent en vacances de ski.

Néanmoins, en 2013 encore, l'OCASC a réussi à obtenir de solides résultats dans deux segments spécifiques en particulier, à savoir les voyages en groupes et les activités sur l'île de Crète.

L'attractivité des voyages en groupe constituant une offre équilibrée entre des destinations lointaines et d'autres plus rapprochées, entre de la pure détente et les plaisirs culturels (Champagne, Provence, croisières en mer Egée, Inde, ...) est fondée sur un prix abordable et ce également dans le segment plus cher.

Le club de vacances situé sur l'île de Crète et les produits afférents ont à nouveau donné d'exceptionnels résultats. En plus de la formule de base de deux semaines, l'offre a été élargie aux séjours d'une seule semaine en haute saison comme en basse saison.

L'année 2013 a marqué la fin d'une collaboration d'un peu plus de 10 années en matière d'offres de vacances avec Kavros Garden. Suite à un premier repérage, un nouveau contrat a été conclu avec l'Hôtel CASTRO, à Maleme, également situé sur l'île de Crète.

En collaboration avec les services sociaux d'un certain nombre de partenaires CLIMS (Comité de Liaison des Organismes Militaires Sociaux), des voyages en groupe en Pologne et en Hongrie ont été organisés et couronnés de succès, en plus des échanges internationaux classiques.

	TOTAL	N	F
DOSSIERS	7 417	4 552(61%)	2 865 (39%)
CHIFFRE D'AFFAIRES	5 463 733	3 298 854 (60%)	2 164 879 (40%)

PAR TYPE DE CLIENT	DOSSIERS		CHIFFRE D'AFFAIRES	
PENSIONNÉS	2 650	36%	1 651 463	30%
VOLONTAIRES	878	12%	533 808	10%
SOUS-OFFICIERS	1 751	24%	1 374 574	25%
OFFICIERS	644	9%	677 588	12%
CIVILS	495	7%	419 484	8 %
POLICE	808	11%	663 422	12%
CLIMS	108	1%	84 494	2 %
NON VENTILÉ	83	1 %	58 900	1 %

e) Difficultés rencontrées

Bien que les activités de vacances puissent compter sur un public très fidèle d'habitues, deux tendances se confirment, qui demandent une attention particulière:

- le taux d'occupation par le public plus âgé, souvent pensionné, est en régression en basse saison, et la relève n'est pas toujours assurée;
- le public plus jeune est de plus en plus flexible et fait de plus en plus usage de l'Internet pour s'informer et effectuer des réservations.

Il faudra donc procéder dans les années à venir à

- une actualisation de l'offre: principalement en matière de locations de vacances à l'étranger;
- une optimisation du niveau de confort dans les centres belges, telle la rénovation des bungalows à Spa (projet à l'étude en collaboration avec la Défense);
- promouvoir la réservation en ligne.





2) LE SERVICE LOGEMENT

a) Mission

Avec un parc immobilier de 3 299 logements répartis sur le territoire national, pourvoir au maximum de ses capacités aux besoins spécifiques des ayants droits en matière de logement, notamment par la location de logements et l'entretien du parc immobilier (rénovation, construction et éventuellement l'acquisition de nouveaux logements).

b) Vision

La Direction Logement de l'OCASC, aidée dans sa mission par le Service Travaux, veut assurer à ses bénéficiaires un logement optimal sur le plan qualitatif, à un prix raisonnable et inférieur au prix du marché local compte tenu de la situation sociale en évolution constante.

C'est dans cette optique que l'OCASC cherche à optimiser les travaux d'entretien et de rénovation et à vendre les logements et terrains devenus inutiles compte tenu de l'évolution et de la dispersion des unités militaires. Par ailleurs, compte tenu également des différentes étapes de la restructuration des forces,

l'OCASC prévoit de nouveaux projets de construction, là où les autorités reconnaissent un besoin.

c) Valeurs

- Intégrité et respect du client
- Egalité du client
- Gestion personnalisée



d) Budget – Affectation des moyens (en milliers d'euros)

Recettes

ANNÉE	LOYERS	SUBSIDE DÉFENSE	AUTRES	TOTAL
2013	17 974	89	245	18 308
2012	17 449	93	147	17 689
2011	16 224	108	733	17 065
2010	14 994	110	207	15 311
2009	14 687	110	1 260	16 057

Charges

ANNÉE	FRAIS DE PERSONNEL	RÉNOVATION	REDISTRIBU- TION DES LOYERS	AUTRES	TOTAL
2013	1 516	6 210	90	2 343	10 159
2012	1 534	5 582	78	2 081	9 275
2011	1 663	5 575	84	2 851	10 173
2010	1 437	5 742	84	2 503	9 766
2009	1 374	6 099	71	3 128	10 672

Pour information, le taux d'occupation moyen des logements en 2013 était de 95,94% et le montant moyen des loyers mensuels s'élevait à € 460, soit un total mensuel d'environ 1,5 million d'euros.

Fin 2013 la construction de 10 nouveaux logements a été lancée à LEOPOLDS-BURG (marché public adjugé) et un permis de bâtir pour 40 logements à EVERE a été délivré par la commune de Zaventem.





3) LES FOURNITURES SOCIO-COMMERCEAUX AUX UNITES EN OPERATION ET EN EXERCICES

a) Missions

- Créer et gérer des points de vente auprès des unités en opération ou en exercices.
- Assurer pour la Défense les services en matière d'exemption d'impôts au profit des unités et détachements belges à l'étranger.
- Mettre des produits alimentaires et autres - dans le respect des directives de l'autorité militaire - à la disposition des cantines, des ménages, des mess militaires et autres institutions similaires gérées par les Forces Armées ou le Service Administratif à Comptabilité Autonome (SACA) du Département de la Défense.

b) Vision

Le secteur veut offrir un éventail de biens et services à des prix sociaux "plancher" aux unités ou délégations militaires belges en opération ou en exercice ou dans les quartiers généraux internationaux à l'étranger. Le service garantit l'exemption d'impôts de ces fournitures.

c) Valeurs

- Bonne connaissance commerciale, administrative et douanière.
- Service personnalisé sans marge bénéficiaire pour le personnel en opération.
- Fourniture immédiate et rapide en fonction des moyens OCASC et possibilités offertes par les transports du Département.

d) Personnel

L'effectif du personnel est de 7 ETP: 3 personnes plus un(e) 3/4 temps pour l'administration DC-M à PEUTIE et 3 personnes plus un(e) 1/4 temps pour le dépôt, également à PEUTIE. Une seule personne est employée à 4/5 .

e) Au cours de l'année 2013, l'OCASC a livré, à la demande des unités, plus de 159 000 kg aux troupes

- en opération en Afghanistan, au Liban et en République démocratique du Congo, au Mali et en Somalie.
- en manœuvres en République fédérale d'Allemagne, en Norvège, au Maroc, au Canada, en Jordanie et au Bénin.

f) Quelques chiffres

Depuis 2009, force est de constater que le chiffre d'affaires global des ventes de marchandises à ces catégories résulte, d'une part, de la réduction du nombre de militaires dans les quartiers généraux en Allemagne (essentiellement à Heidelberg) et, d'autre part, de la baisse du nombre de militaires présents à l'étranger.

En raison de l'augmentation du nombre de manœuvres et de missions à l'étranger, les ventes ont triplé en 2012.

Cette année-là, les recettes ont même augmenté de 37%, soit de € 529 065 à € 811 066!

En 2013 le chiffre d'affaires se stabilise à € 763 029, ce qui représente une légère baisse qui s'explique essentiellement par une diminution des troupes présentes en Afghanistan.

ANNÉE	VENTE AUX UNITÉS EN OPÉRATION		VENTES AUX UNITÉS EN EXERCICE À L'ÉTRANGER (€)		VENTE AUX DÉTACHEMENTS BELGES QG INTERNATIONAUX (€)		VENTE AUTRES (€)	
	Montant	%	Montant	%	Montant	%	Montant	%
2013	329 891	43%	288 224	38%	127 856	17%	17 158	2%
2012	338 149	42%	286 818	35%	151 328	19%	34 768	4%
2011	296 037	50%	90 796	15%	167 776	28%	40 444	7%
2010	274 293	40%	107 349	16%	229 393	33%	75 166	11%
2009	544 306	52%	155 658	15%	266 837	26%	78 112	7,5%



C. La Direction et les Services administratifs et logistiques

Les services administratifs et logistiques centraux sont regroupés au Quartier Reine Astrid à Neder-Over-Heembeek (Bruxelles).

Sur proposition de Monsieur DUBUISSON, Administrateur général adjoint, le Comité de gestion de l'OCASC a approuvé la création d'une Cellule Synthèse qui devra exercer un quality control sur le suivi des dossiers d'entretien et de rénovation des logements.

DIRECTIONS ET SERVICES	NIVEAU					2013	2012	DIFFÉRENCE
	A	B	C	D	PERS DEF	TOTAL	TOTAL	
DIRECTION GÉNÉRALE	1	0	2	1	0	4	4	0
AUDIT	2	0	0	0	0	2	1	1
DIRECTION RESSOURCES HUMAINES (DS-H)	3	2	7	1	1	14	13	1
DIRECTION BUDGET ET FINANCES (DC-F)	1	1	6	3	0	11	14	-3
DIRECTION INFORMATION ET COMMUNICATION (DE-R)	1	1	1	2	0	5	5	0
DE-S - CELLULE SYNTHÈSE	1	0	0	0	0	1	1	0
SERVICE JURIDIQUE ET CONTENTIEUX (DC-J)	1	0	6	0	0	7	9	-2
SERVICE INFORMATIQUE (DI-I)	1	3	1	1	0	6	6	0
SERVICE LOGISTIQUE (DC-L)	0	2	3	8	3	16	19	-3
TOTAUX DIRECTIONS & SERVICES	11	9	26	16	4	66	72	



D. Service Information et Communication (INFOCOM)



INFOCOM EN CHIFFRES

1. Flash OCASC

En 2013, il y a eu 34 envois du bulletin d'information "Flash", soit 24 pour le service Vacances et 10 pour les parcs d'attractions.

Ceux-ci sont diffusés par le biais de l'intranet Défense et des News@Defence quotidiens. 2 000 exemplaires sont diffusés par la poste interne (C-DIS) et les Flash sont expédiés à 11 000 destinataires par e-mailing.

2. Imprimés OCASC

PÉRIODE	SERVICE	ARTICLE
FÉVRIER	Vacances	Arrangements et Week-ends thématiques Mess Continental
	Service social	Brochures d'information "Préparation à la pension"
MARS	INFOCOM	Brochure d'information de l'OCASC
AVRIL	Crèches	Prospectus d'information
	Vacances	Brochure de bienvenue Kavros Garden (Crète)
	Personnel	Prospectus DKV
	Service social	Brochure Décès
SEPTEMBRE	Vacances	Brochure d'hiver 2013-2014
OCTOBRE	INFOCOM	Placemats
DÉCEMBRE	Vacances	Brochure d'été 2014 + nouvelle mise en page

3. Publicité et sponsoring

En 2013, Infocom a sponsorisé 13 activités différentes de la Défense, e.a. des journées portes ouvertes, des concerts, ... par l'achat d'espaces publicitaires et/ou de billets d'entrée, pour un montant global de € 3 380.

Nous avons également offert 9 chèques de voyage pour une valeur totale de € 980 ainsi que des lots destinés aux tombolas et aux concours organisés par diverses unités (5) de la Défense.

Une nouvelle visualisation a été conçue pour les publications et le matériel de promotion (e.a. roll-ups).





NOOD AAN...

- * psychosociale hulp?
- * een kinderdagverblijf?
- * vakantie of uitstap met het gezin?
- * ontspanningsmaterieel voor je Eenheid?
- * een huurwoning ?
- * ...

CDSCA staat voor je klaar !

BESOIN DE...

- * Aide psycho-sociale?
- * une crèche pour votre enfant?
- * des vacances ou une excursion en famille?
- * matériel de détente pour votre Unité?
- * un logement à louer ?
- * ...

l'OCASC est à votre service !



www.mil.be/cdsca-ocasc

Inlichtingen - Renseignements : 02 264 60 61 Bemilcom : 9-2820-6061 infocom@cdsca.be of/ou infocom@ocasc.be



Centrale Dienst voor Sociale en Culturele Actie van Defensie / Office Central d'Action Sociale et Culturelle de la Défense

4. Presse, publications et site web

Dans la communication de presse, une attention particulière a été prêtée à la crèche 't Beverke établie à Leopoldsburg (lauréate) et aux problèmes d'humidité dans les logements de l'OCASC situés dans le Brabant wallon (SUDPRESSE).

D-Briefing a consacré plusieurs articles aux activités de l'OCASC: entre autres sur les vacances d'été dans son édition du mois de mars. Au mois d'avril, c'est le Service social qui a été placé sous les projecteurs. On a aussi détaillé la célébration des 40 ans de l'OCASC et organisé, à cette occasion, un grand concours.

En automne, la BROCHURE D'HIVER (édition de septembre) et les destinations d'été - la CRETE en particulier - (édition de décembre) ont été commentées.

Le site web de l'OCASC a été décliné dans une version Google (janvier 2013) en vue de sa déconnexion du site web de la Défense.

En 2013, le site web Google a compté 47 000 visiteurs, ce qui représente un total de 230 000 reproductions de pages.

5. Open Doors

Avec son stand d'info OCASC, Infocom a participé à plusieurs grandes journées portes ouvertes de la Défense, à savoir Open Campus Day Saffraanberg, Open Door Composante Terre Marche-en-Famenne, Open Door CC R&A Rocourt,

Marinedagen Zeebrugge, Open Door 15W Melsbroek & Open Door SPA.

Du nouveau matériel de stand a été acheté: e.a. des supports brochures, des roll-ups, des drapeaux de plage, un spanframe et une tente pliante pour l'extérieur.

L'offre de gadgets et de cadeaux publicitaires a été élargie avec sacs banane, capes de pluie, boîtes de sparadrap, sets de vins, portfolios et sets de voyage.

6. Avantages

En 2013, Infocom a réalisé un chiffre d'affaires de € 118 474 provenant des ventes de billets et d'abonnements de 15 parcs d'attractions et animaliers.

En 2013, la boutique en ligne (webshop) www.cdsc-ocasc-ticketsonline.be a été activée. A partir du mois de février, le paiement des commandes de billets et d'abonnements pouvait être effectué en ligne, favorisant ainsi un suivi plus rapide. Alors qu'auparavant il fallait compter 4 à 5 jours ouvrables pour que le client reçoive ses billets, cela ne prend à présent plus que 2 à 3 jours ouvrables au maximum.

En accord avec plusieurs parcs d'attractions, les billets pouvaient à présent également être délivrés directement par voie digitale.

En 2013, le magasin en ligne a comptabilisé 29 705 visiteurs, ce qui représente un total d'un peu plus de

211 000 publications de pages, ce qui a donné lieu à 978 commandes et un chiffre d'affaires de € 105 719.

Pour finir, fin décembre, Infocom a lancé l'offre "Glenn Miller" en collaboration avec la firme Classicall, et en collaboration avec Music Hall une promotion "Grease". Le personnel de la Défense a reçu des réductions de 30% et 50% sur les prix officiels.

7. Les 40 ans de l'OCASC

Dans le cadre des 40 années d'existence de l'OCASC, Infocom a organisé diverses activités.

Au mois de mai, Infocom a lancé la carte avantages Dreamland. Pendant un mois, les bénéficiaires ont obtenu une réduction

de 3% sur divers produits en vente dans les magasins Dreamland.

Le 31 août a été organisée la première journée familiale OCASC à Walibi. Ce jour-là, les bénéficiaires de la Défense ont eu l'occasion de visiter le parc à un prix avantageux et ont reçu divers gadgets. Près de 600 personnes y ont participé.

Au mois de décembre a eu lieu une journée en famille à Winter Plopsaland. A cette occasion les bénéficiaires ont pu visiter Winter Plopsaland à un prix avantageux et ont reçu des petites attentions.

Enfin, pour les vœux de Nouvel An, un timbre spécial a été conçu.





Besoin de...

aide psycho-sociale?
une crèche pour votre enfant?
des vacances ou une excursion en famille?
matériel de détente pour votre Unité?
un logement à louer?

l'OCASC
est à votre service!
www.ocasc-cdsca.be